

**Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych,  
których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych**

Nr sprawy: ITOŚ.271.1.1.2021

Nowa Ruda, dnia 22.02.2021 r.

Gmina Nowa Ruda z siedzibą w Nowej Rudzie,

ul. Niepodległości 2

57-400 Nowa Ruda

NIP: 885-15-34-651

REGON: 890718142

sekretariat@gmina.nowaruda.pl

(pełna nazwa Zamawiającego – nazwa, adres, NIP, REGON, adres e-mail)

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PN.:**

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Nowa Ruda – etap II”

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w gminie Nowa Ruda – etap II” realizowanego w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, polegające na zaprojektowaniu i wybudowaniu 27 szt. przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków z wykonaniem przyłączy kanalizacji sanitarnych z budynków, odprowadzeniem ścieków oczyszczonych, zasilaniem elektrycznym, rozruchem technicznym i technologicznym. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia i doświadczenie w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia lub dysponują osobami je posiadającymi, tj.:

- 1) Min. 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, i posiadające min.3 letnie doświadczenie zawodowe.
- 2) Min. 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i posiadające min.3 letnie doświadczenie zawodowe.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty na jedną z branż.

Szczegółowy zakres prac objętych nadzorem zawarty jest w programie funkcjonalno – użytkowy budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Nowa Ruda, który jest

dostępny jest na stronie: [https://www.bip.gmina.nowaruda.pl/?cid=85&bip\\_id=8065](https://www.bip.gmina.nowaruda.pl/?cid=85&bip_id=8065)

#### Obowiązki Wykonawcy

- 1) wykonywanie czynności wymienionych w art. 25 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz.1333) ,
- 2) kontrola zgodności wykonanych robót pod względem technicznym z dokumentacją projektową, zgłoszeniem robót lub pozwoleniem na budowę, normami i przepisami branżowymi oraz warunkami umowy z wykonawcą,
- 3) nadzór nad wykonaniem robót w sposób gwarantujący bezpieczeństwo obiektu w trakcie realizacji i użytkowania,
- 4) doradztwo w zakresie zagadnień technicznych, ekonomicznych i użytkowych dotyczących nadzorowanych robót,
- 5) przeprowadzanie odbiorów częściowych wykonanych robót,
- 6) kontrola usunięcia usterek i braków stwierdzonych w czasie odbioru oraz okresie rękojmi i gwarancji,
- 7) udział w odbiorach końcowych, przekazywaniu obiektu do eksploatacji oraz przeglądach w okresie rękojmi i gwarancji,
- 8) sprawdzanie kosztorysów wykonawczych i faktur za wykonane roboty budowlano – instalacyjne oraz pomoc przy rozliczeniu finansowym obiektu w sposób zapewniający możliwość terminowej ich zapłaty,
- 9) bieżące informowaniu Zamawiającego o zaistniałych sporach lub problemach,
- 10) opracowywanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów na ewentualne nieprzewidziane roboty budowlane mających wpływ na prawidłowe wykonanie zakresu podstawowego robót,
- 11) weryfikacja harmonogramu realizacji zadania, przygotowanego przez wykonawcę robót,
- 12) udział w okresie realizacji robót w naradach koordynacyjnych, których termin wyznaczy Zamawiający,
- 13) stawianie się na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego w ciągu 24h od powiadomienia, a w sytuacjach wymagających natychmiastowego działania w ciągu 6h,
- 14) udział w rozliczeniu końcowym inwestycji,
- 15) uczestnictwo w odbiorach technicznych oraz odbiorze końcowym inwestycji, o której mowa w § 1,
- 16) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót

dotychczasowych lub zamiennych, nieprzewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych inwestycji, o której mowa w § 1

- 17) opiniowanie wniosków wykonawcy robót budowlanych dotyczących zmian zakresu i sposobu wykonania robót budowlanych inwestycji, o której mowa w § 1,
- 18) wydawanie wykonawcy robót budowlanych inwestycji, o której mowa w § 1, w formie pisemnej poleceń dotyczących rozpoczęcia lub wstrzymania wykonania robót budowlanych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 19) całościowe prowadzenie procedur i dokumentacji odbioru rzeczowego (odbiorów częściowych i odbioru końcowego) wykonywanych robót budowlanych,
- 20) sprawdzenie jakości wykonywanych robót budowlanych oraz wbudowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 21) udzielanie wykonawcy robót informacji, wyjaśnień wskazówek dotyczących realizacji zamówienia,
- 22) kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych zasad BHP, p.poż itd.,
- 23) Zapewnienie na swój koszt zastępcę, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe w przypadku niemożliwości wykonywania swoich obowiązków, o ustaleniu zastępcy oraz o przyczynach uzasadniających jego ustanowienie Inspektor Nadzoru jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zleceniodawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 48 godzin od wystąpienia przyczyn uzasadniających ustanowienie zastępcy.
- 24) Inspektor Nadzoru obowiązany jest do pokrycia kosztów usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w nadzorze – w uzgodnionym przez strony terminie – nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia stwierdzenia tych wad.
- 25) Inspektor Nadzoru oświadcza, że ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.

## **2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

od dnia podpisania umowy do 30 dni od protokolarnego odbioru końcowego robót objętych nadzorem. Termin planowanego zakończenia robót objętych nadzorem:

I etap - do 15.10.2021r.

II etap – do 14.10.2022r.

**3. Informacja czy zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej\*:**

**TAK/NIE**

**4. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

**Cena – 100 %**

**5. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

1. formularz oferty wg załączonego wzoru,
2. oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu,
3. zaparafowany wzór umowy,

**6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**

Cena powinna zawierać:

1. ~~wartość dostawy\*~~ /usługi\*/~~roboty budowlanej\*~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
2. obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

**7. Zamawiający wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.**

**8. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na zadanie pn. Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn.: Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Nowa Ruda etap-II” bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub przesłać e-mailem na adres: sekretariat@gmina.nowaruda.pl\*.

Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz składany drogą pocztową należy wypełnić czytelną i trwałą techniką. W przypadku oferty składanej drogą elektroniczną powinna być ona przygotowana w formacie uniemożliwiającym edycję (np. pdf). \*

**9. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 5.03.2021 r. do godz. 10: 00 w siedzibie Zamawiającego (57-400 Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2) lub wysyłając na adres mailowy: sekretariat@gmina.nowaruda.pl\*.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym w zaproszeniu nie

będzie brana pod uwagę, a dodatkowo – oferta złożona drogą pocztową zostanie Wykonawcy zwrócona bez otwierania.

**10. Miejsce i termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 5.03.2021 r., o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego (57-400 Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2).

**11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**

Paweł Rogóż, 74 872 09 29, [progoz@gmina.nowaruda.pl](mailto:progoz@gmina.nowaruda.pl)

Tomasz Zieliński, 74 872 09 40, [tomek.zielinski@gmina.nowaruda.pl](mailto:tomek.zielinski@gmina.nowaruda.pl)

(imię i nazwisko, nr telefonu, adres mailowy)

**12. Informacje dotyczące zawierania umowy.**

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej. \*

Nowa Ruda, dnia 22.02.2021r. /Adrianna Mierzejewska – Wójt Gminy Nowa Ruda/

.....  
(data i podpis Zamawiającego)

\* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy