

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych

Nr sprawy: AMB.032.32.2022.C

Gmina Nowa Ruda
ul. Niepodległości 2
57 - 400 Nowa Ruda
NIP 885-15-34-651

.....
(pełna nazwa Zamawiającego – nazwa, adres, NIP, REGON, adres e-mail)

ZAPOSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA:

Opracowanie dokumentacji opisowo kosztorysowej na wymianę instalacji wodnej wraz z opomiarowaniem w budynkach komunalnych:

Lp	Adres
1	ul. Główna 35a Jugów
2	ul. Główna 99 Jugów
3	ul. Główna 160 Jugów
4	ul. Grzybowska 16 Jugów
5	ul. Świętojańska 4 Jugów
6	Główna 51 L-ce
7	Główna 57 L-ce
8	Główna 92 L-ce
9	Główna 117 L-ce
10	Główna 121 L-ce
11	Główna 127 L-ce
12	ul. Kasprowicza 7 L-ce
13	ul. Kościelna 6 L-ce
14	ul. Kościuszki 6 L-ce
15	Nadrzeczna 1 L-ce
16	Piastowska 8 L-ce
17	Wiejska 23 L-ce

18	ul. Przygórze 225
19	Sokolec 3
20	Świerki 108
21	Świerki 70a
22	Świerki 70b
23	Wolibórz 3a
24	Wolibórz 12
25	Wolibórz 19
26	Wolibórz 22
27	Wolibórz 153

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Zakres dokumentacji:

Sporządzenie dokumentacji opisowo kosztorysowej planowanych do wykonania prac na obiektach – po obowiązkowej wizji lokalnej. Zamawiający nie posiada dokumentacji technicznych oraz inwentaryzacji budynków. Dokumentację należy sporządzić w oparciu o pomiary opracowane we własnym zakresie podczas wizji w terenie oraz ustaleniami z Zamawiającym.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2, 57-400 Nowa Ruda

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 7/22 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 10 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

II. Przedmiot i warunki wykonania zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie dokumentacji opisowo kosztorysowej na wymianę instalacji wodnej wraz z opomiarowaniem w 27 budynkach komunalnych.

2. Podstawą opracowania są wytyczne zamawiającego oraz ustalenia określone podczas wizji w terenie z przedstawicielem zamawiającego z zastrzeżeniem wykonania kalkulacji szczegółowej na podstawie cen jednostkowych stawek i narzutów z zastosowaniem średnich cen rynkowych wg Katalogów Nakładów Rzeczowych, zgodnie z obowiązującymi zasadami kosztorysowania i zastosowaniem średnich cen według wydawnictw SEKOCENBUD oraz przy zastosowaniu uśrednionych stawek rynkowych.

IV. Zakres prac projektowych:

1. Wykonanie **przedmiaru robót** w liczbie 2 egzemplarzy dla każdego obiektu, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (w formacie *.pdf , *.ath);
2. Wykonanie **kosztorysu inwestorskiego** w liczbie 2 egzemplarzy dla każdego obiektu, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (w formacie *.pdf , *.ath);
3. Sporządzenie **opisu technicznego** planowanych robót w zakresie szczegółowym niezbędnym do przeprowadzenia zamówienia publicznego, uwzględniając specyfikę zamawianych robót i rozwiązań materiałowych w liczbie 2 egzemplarzy dla każdego obiektu, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (w formacie *.pdf , *.docx);

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Opracowanie dokumentacji kosztorysowej i złożenie jej do pisemnej akceptacji przez Zamawiającego – w wymaganym terminie do 60 dni od daty podpisania umowy.

VI. Warunki płatności.

Należność za wykonaną usługę płatna jednorazowo, po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury, rachunku wraz z kompletem dokumentów .

VII. Kryterium wyboru ofert.

Najniższa cena przy spełnieniu zapisów zapytania ofertowego – waga kryterium **100%**.

VIII. Rękojmia i gwarancja

Kosztorysant udzieli rękojmi i gwarancji na wykonaną dokumentację kosztorysową na okres **24 miesięcy** licząc od dnia dokonania ich odbioru końcowego bez uwag.

IX. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach zamówienia są:

Kierownik referatu Administracji Mieszkaniowej i Budownictwa - Krzysztof Niebora
tel.: 74 872 09 45

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Opracowanie* dokumentacji opisowo kosztorysowej na wymianę instalacji wodnej wraz z opomiarowaniem w 27 budynkach komunalnych.” bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (57 – 400 Nowa Ruda ul. Niepodległości 4 – Punkt Obsługi Klienta) lub przesłać e-mailem na adres: sekretariat@gmina.nowaruda.pl* w terminie do dnia 22 kwietnia br. do godziny 9,00.


Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 22 kwietnia br., o godz. 9.10 w siedzibie Zamawiającego.

1. Zgodnie z art. 70¹ par. 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się, możliwość unieważnienia postępowania (odwołania) oraz że niniejsze „ZAPROSZENIE”, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia

„oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Nowa Ruda i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozpatrywania (a tym samym odrzucenie i w konsekwencji nie wybranie jako najkorzystniejszej) tej, złożonej w niniejszym zapytaniu oferty, którą złożył Wykonawca (oferent), którego dotyczy przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu, przypadał termin składania ofert w innym organizowanym przez Gminę Nowa Ruda zapytaniu ofertowym, w którym to zapytaniu wykonawca (oferent) brał udział i pomimo tego, że jego oferta została wówczas uznana za najkorzystniejszą, wykonawca ten uchylił się od (w szczególności odmówił) zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach wynikających z tamtego zapytania ofertowego.
 - 2) Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu z winy wykonawcy (oferenta) miało miejsce odstąpienie od zawartej z nim przez Zamawiającego umowy w sprawie innego zamówienia publicznego lub miało miejsce rozwiązanie takiej umowy przez jej wypowiedzenie.
 - 3) Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu Zamawiający zawarł z wykonawcą (oferentem) umowę w sprawie innego zamówienia publicznego, w ramach której do umowy Zamawiający naliczył wykonawcy (oferentowi) kary umowne w wysokości przekraczającej 2% wynagrodzenia umownego netto (bez podatku VAT) z tytułu nieterminowej realizacji umowy lub innego rodzaju nienależytego jej wykonywania czy wykonywania.

Zastępca Wójta



Anna Zawisłak

.....

(data i podpis Zamawiającego)

Sprawę prowadzi : Dawid Fecko tel. 74 872 09 07



Załącznik nr 4 do Regulaminu z dnia do
Regulaminu udzielania przez Gminę
Nowa Ruda zamówień publicznych,
których wartość nie przekracza kwoty
130.000 złotych

.....

.....

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

Nr telefonu:

Nr faksu:

Nr e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

Opracowanie dokumentacji opisowo kosztorysowej na wymianę instalacji wodnej wraz z opomiarowaniem w budynkach komunalnych

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu umowy za wynagrodzeniem w kwocie:

– Cena netto bez podatku od towarów i usług:.....zł,
słownie:,

– Cena brutto z podatkiem od towarów i usług (cena oferty):zł,
słownie:,

2. Oświadczamy, że wykonamy pełen zakres rzeczowy zamówienia określonego przez Zamawiającego z materiałów własnych.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **60 dni od terminu składania ofert.**

4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonaną usługę nastąpi **ryczałtem.**

6. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie kwalifikacje i możliwości potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

..... , dnia

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

