

**ZAPOSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA:**

Opracowanie dokumentacji opisowo kosztorysowej na modernizację 5 lokali mieszkalnych w budynkach komunalnych na terenie Gminy Nowa Ruda :

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA****Zakres dokumentacji:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji opisowo kosztorysowej na modernizację 5 lokali mieszkalnych zlokalizowanych w różnych budynkach komunalnych na terenie Gminy Nowa Ruda wg. poniższego wykazu:

1. Wolibórz 19/6
2. Świerki 70b/5
3. Włodowice 59/2
4. Jugów ul. Główna 73a/9
5. Jugów ul. Główna 137/3

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Nowa Ruda, ul. Niepodległości 2, 57-400 Nowa Ruda

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 7/22 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 10 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

**III. Przedmiot i warunki wykonania zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji opisowo kosztorysowej na modernizację 5 lokali mieszkalnych zlokalizowanych w różnych budynkach komunalnych na terenie Gminy Nowa Ruda. W zakresie termomodernizacja lokali poprzez wykonanie docieplenia, wymiana stolarki oraz wymiana instalacji wewnętrznych. Dodatkowo zostaną wydzielone łazienki. Zaplanowano ogrzewanie elektryczne. Lokale wykończone w stanie gotowym do zamieszkania bez umeblowania wyposażone w: wannę lub kabinę natryskową – w łazience, umywalkę – w łazience, miskę ustępową – w łazience lub wydzielonym ustępie, zlewozmywak, czteropaleniskową kuchenkę gazową lub na inne paliwo lub równoważną użytkowo kuchenkę elektryczną.

2. Podstawą opracowania są wytyczne zamawiającego oraz ustalenia określone podczas wizji w terenie z przedstawicielem zamawiającego z zastrzeżeniem wykonania kalkulacji szczegółowej na podstawie cen jednostkowych stawek i narzutów z zastosowaniem średnich cen rynkowych wg Katalogów Nakładów Rzeczowych, zgodnie z obowiązującymi zasadami kosztorysowania i zastosowaniem średnich cen według wydawnictw SEKOCENBUD oraz przy zastosowaniu uśrednionych stawek rynkowych.

**IV. Zakres prac projektowych:**

1. Wykonanie **przedmiaru robót** w liczbie 2 egzemplarzy dla każdego obiektu, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (w formacie \*.pdf , \*.ath);
2. wykonanie **kosztorysu inwestorskiego** w liczbie 2 egzemplarzy dla każdego obiektu, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (w formacie \*.pdf , \*.ath);

3. Sporządzenie **opisu technicznego** planowanych robót w zakresie szczegółowym niezbędnym do przeprowadzenia zamówienia publicznego, uwzględniając specyfikę zamawianych robót i rozwiązań materiałowych w liczbie 2 egzemplarzy dla każdego obiektu, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (w formacie \*.pdf , \*.docx); Opis techniczny musi zawierać rzuty przedstawiające stan istniejący przedmiotowych lokali oraz stan przewidziany do realizacji.

#### V. Termin wykonania zamówienia:

1. Opracowanie dokumentacji kosztorysowej i złożenie jej do pisemnej akceptacji przez Zamawiającego – w wymaganym terminie do 60 dni od daty podpisania umowy.

#### VI. Warunki płatności.

Należność za wykonaną usługę płatna jednorazowo, po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury, rachunku wraz z kompletem dokumentów .

#### VII. Kryterium wyboru ofert.

Najniższa cena przy spełnieniu zapisów zapytania ofertowego – waga kryterium **100%**.

#### VIII. Rękojmia i gwarancja

Kosztorysant udzieli rękojmi i gwarancji na wykonaną dokumentację kosztorysową na okres **24 miesięcy** licząc od dnia dokonania ich odbioru końcowego bez uwag.

#### IX. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach zamówienia są:

Kierownik referatu Administracji Mieszkaniowej i Budownictwa - Krzysztof Niebora  
tel.: 74 872 09 45

#### X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Opracowanie dokumentacji opisowo kosztorysowej na modernizację 5 lokali mieszkalnych w budynkach komunalnych na terenie Gminy Nowa Ruda.**” bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (57 – 400 Nowa Ruda ul. Niepodległości 4 – Punkt Obsługi Klienta) lub przesłać e-mailem na adres: [sekretariat@gmina.nowaruda.pl](mailto:sekretariat@gmina.nowaruda.pl)\* w terminie do dnia 31 maja br. do godziny 9,00.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 31 maja br., o godz. 9.10 w siedzibie Zamawiającego.

1. Zgodnie z art. 70<sup>1</sup> par. 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się, możliwość unieważnienia postępowania (odwołania) oraz że niniejsze „ZAPROSZENIE”, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Nowa Ruda i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozpatrywania (a tym samym odrzucenie i w konsekwencji nie wybranie jako najkorzystniejszej) tej, złożonej w niniejszym zapytaniu oferty, którą złożył Wykonawca (oferent), którego dotyczy przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu, przypadła termin składania ofert w innym organizowanym przez Gminę Nowa Ruda zapytaniu

ofertowym, w którym to zapytaniu. wykonawca (oferent) brał udział i pomimo tego, że jego oferta została wówczas uznana za najkorzystniejszą, wykonawca ten uchylił się od (w szczególności odmówił) zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach wynikających z tamtego zapytania ofertowego.

- 2) Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu z winy wykonawcy (oferenta) miało miejsce odstąpienie od zawartej z nim przez Zamawiającego umowy w sprawie innego zamówienia publicznego lub miało miejsce rozwiązanie takiej umowy przez jej wypowiedzenie.
- 3) Nie dalej niż w ciągu 12 miesięcy, licząc od terminu składania ofert w niniejszym zapytaniu Zamawiający zawarł z wykonawcą (oferentem) umowę w sprawie innego zamówienia publicznego, w ramach której do umowy Zamawiający naliczył wykonawcy (oferentowi) kary umowne w wysokości przekraczającej 2% wynagrodzenia umownego netto (bez podatku VAT) z tytułu nieterminowej realizacji umowy lub innego rodzaju nienależytego jej wykonywania czy wykonywania.

Zastępca Wójta  
  
Anna Zawisłak

(data i podpis Zamawiającego)

Sprawę prowadzi : Dawid Fecko tel. 74 872 09 07

